

Số: 26 /KH-UBND

Long Phú, ngày 06 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024
trên địa bàn huyện Long Phú

Căn cứ Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 21/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Long Phú thực hiện cải cách hành chính năm 2024.

Ủy ban nhân dân huyện Long Phú ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Long Phú với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nhằm chấn chỉnh và có biện pháp khắc phục góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính nhà nước.

- Đề xuất giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; kiến nghị sửa đổi, bổ sung nhiệm vụ nhằm đẩy mạnh cải cách hành chính đạt mục tiêu đề ra. Đồng thời, qua kiểm tra phát hiện những nhân tố tích cực tại các cơ quan, đơn vị để biểu dương nhân rộng.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra đảm bảo tính trung thực, khách quan và chính xác.

- Những đơn vị được kiểm tra cử cán bộ, công chức, viên chức có trách nhiệm, nắm vững nghiệp vụ chuyên môn để phối hợp và cung cấp các thông tin, hồ sơ, biểu mẫu cho Đoàn Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ, đạt được mục đích đề ra. Phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ.

- Việc kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động của các đơn vị, nhất là việc phục vụ các tổ chức và công dân.

- Thành viên Đoàn Kiểm tra có trách nhiệm sắp xếp công việc chuyên môn tham gia đầy đủ các buổi làm việc, kiểm tra theo đúng lịch trình và thời gian quy định nhằm hoàn thành nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Giao Phòng Nội vụ phối hợp với các ngành có liên quan xây dựng đề cương chi tiết hướng dẫn các đơn vị báo cáo kết quả cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị đã đạt được trong năm để phục vụ công tác kiểm tra theo các nội dung sau:

- Công tác chỉ đạo, điều hành.
- Cải cách thể chế.
- Cải cách thủ tục hành chính.
- Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước.
- Cải cách chế độ công vụ.
- Cải cách tài chính công.
- Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.
- Thực hiện một số nhiệm vụ khác.

III. HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Tự kiểm tra

Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và tiến hành tự kiểm tra công tác cải cách hành chính trong nội bộ cơ quan, đơn vị, đồng thời có báo cáo kết quả thực hiện gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện.

2. Kiểm tra theo Kế hoạch của huyện

a) Nội dung và phương thức kiểm tra

Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính của huyện tiến hành kiểm tra tất cả các nội dung được nêu tại Mục II Kế hoạch này trong cùng một đợt kiểm tra; không tổ chức thành nhiều đoàn để kiểm tra từng nội dung riêng lẻ (trừ trường hợp kiểm tra đột xuất; kiểm tra theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền hoặc danh sách kiểm tra không thuộc đối tượng kiểm tra của Kế hoạch này).

b) Đối tượng và thời gian kiểm tra

Tiến hành kiểm tra cải cách hành chính tại 02 đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện và 04 đơn vị Ủy ban nhân dân xã, thị trấn theo lịch kiểm tra đính kèm. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn còn lại tự kiểm tra và có báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân huyện (thông qua phòng Nội vụ).